

## PROCEDURA OBȚINERII DUPLICATELOR ACTELOR DE STARE CIVILĂ

De regulă, cererile privind obținerea duplicatelor actelor de stare civilă (certIFICATE de naștere, de căsătorie, divorț, de schimbare a numelui de familie și / sau prenumelui, de deces), se aplică personal sau prin intermediul unei persoane împuternicite (mandată cu procură autenticată notarial), în baza unei programări prealabile. Programarea poate fi efectuată [AICI](#).

Însă, luând în considerare evoluțiile pandemiei COVID-19 și măsurile de combatere a răspândirii virusului, ca dovadă a respectului și preocupării pentru sănătatea tuturor persoanelor care solicită prestarea serviciilor consulare în această perioadă, duplicatele actelor de stare civilă, pot fi obținute urmare a solicitării și prin intermediul serviciilor poștale (adresa pentru corespondență: str. Emanoil Porumbaru 89, București, Sector 1, România), cu acordul semnat al solicitantului (disponibil [AICI](#)).

### ❖ TIPURILE DE DUPLICATE ACTE DE STARE CIVILĂ :

- duplicatul certificatului de naștere (cererea disponibilă [AICI](#));
- duplicatul certificatului de căsătorie (cererea disponibilă [AICI](#));
- duplicatul certificatului de divorț (cererea disponibilă [AICI](#));
- duplicatul certificatului de schimbare a numelui de familie și/sau prenumelui (cererea disponibilă [AICI](#));
- duplicatul certificatului de deces (cererea disponibilă [AICI](#)).

### ❖ ACTELE NECESARE PENTRU OBȚINEREA DUPLICATULUI :

- cererea de modelul respectiv (conform tipului de act solicitat);
- o copie a actului de identitate al titularului actului de stare civilă sau al persoanei care îl reprezintă;
- confirmarea privind achitarea taxei consulare și aferente – 35 EURO (per act).

### **după caz, adițional, se pot solicita următoarele :**

- dovada împuternicirii reprezentării (certificatul de naștere, în cazul în care se solicită eliberarea duplicatului actului de deces al rudei sale, pentru confirmarea gradului de rudenie; procura, contractul de mandat, legitimația de serviciu ce confirmă reprezentarea autorității tutelare sau a altui organ abilitat ș.a).
- certificatele de stare civilă care fac dovada gradului de rudenie;
- copia de pe actul de stare civilă eliberată de organul de stare civilă respectiv, în cazul solicitării eliberării duplicatului actului de stare civilă înregistrat pe teritoriul autoprocumatei republici transnistrene după anul 1992, dacă la întocmirea acestuia au fost respectate prevederile legislației Republicii Moldova;
- copia dosarului (de schimbare a numelui și/sau prenumelui, de reconstituire, de rectificare, de completare, de anulare și de întocmire ulterioară a actului de stare civilă) însoțit de copia actului de stare civilă respectiv întocmit după anul 1992 de organul de stare civilă amplasat pe teritoriul autoprocumatei republici transnistrene, dacă acest dosar a fost organizat în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova.

#### ❖ CATEGORII DE SOLICITANȚI :

- titularul actului de stare civilă sau în cazuri excepționale (argumentate în scris) rudele de gradul I, pe linie dreaptă, ale acestuia;
- membrii familiei, rudele decedatului sau alte persoane îndreptățite – în cazul în care titularul actului de stare civilă a decedat;
- reprezentantul legal al minorului, al persoanei limitate în capacitatea de exercițiu sau declarate incapabilă prin hotărârea instanței judecătorești;
- reprezentantul împuternicit prin procură autenticată notarial.

#### ❖ TAXA CONSULARĂ :

Taxa consulară și aferentă pentru obținerea duplicatului actului de stare civilă, constituie suma de **35 EURO** și se achită, exclusiv, în contul bancar al Ambasadei Republicii Moldova în România, la orice reprezentanță bancară BRD, sau prin virament, cu prezentarea confirmării de plată.

**ATENȚIE!** Plățile în numerar nu sunt admise, iar excepțiile în acest sens, pot fi realizate doar cu respectarea strictă a prevederilor legislației naționale în speță. Actele de corupție, pot fi raportate [AICI \(cna.md\)](http://AICI.cna.md)

#### ❖ DETALII BANCARE PENTRU ACHITAREA TAXEI CONSULARE ȘI AFERENTE:

Nume, prenume: \_\_\_\_\_

Denumirea băncii: BRD Groupe Societe Generale

Beneficiar: Ambasada Republicii Moldova în România

Suma de 35 Euro în contul **RO26BRDE445SV71459534450**

Mențiune: Duplicat act de stare civilă

#### ❖ TERMENUL DE PROCESARE :

Dat fiind faptul că procedura de obținere a duplicatelor actelor de stare civilă este una foarte complexă, care implică transmiterea dosarului, pe suport de hârtie, în adresa autorității abilitate din Republica Moldova și, ulterior, recepționarea actelor în speță la București prin intermediul poștei diplomatice, termenul de procesare cuprinde aprox. **30 – 45 zile**, din momentul primirii și înregistrării cererii și a actelor aferente în secretariatul Ambasadei.

**NOTĂ:** În caz de necesitate, pentru verificări suplimentare, acest termen se poate extinde, cu informarea prealabilă a solicitantului.

Ulterior, după eliberarea actului, solicitantul va asigura ridicarea acestuia prin intermediul serviciilor de curierat, preferabil, Fan Courier, în vederea transmiterii la destinația solicitată.